

4. 1. 1 方針の概要および体制概要

金融円滑化にかかる基本的方針・体制の概要

あさか野農業協同組合

当JAは、農業者の協同組織金融機関として、「健全な事業を営む農業者をはじめとする地域のお客さまに対して必要な資金を円滑に供給していくこと」を、金融機関として最も重要な役割の一つであることを認識し、その実現に向けて取組んでおります。

「中小企業者等に対する金融の円滑化を図るための臨時措置法」（以下「金融円滑化法」という。）は終了しましたが、引き続き、当JAの金融円滑化にかかる措置の実施状況について公表いたします。

1 金融円滑化にかかる措置の実施に関する方針の概要

当JAでは、金融の円滑化に関する基本方針を定めた「金融円滑化にかかる基本的方針」を、理事会にて、以下のとおり制定しております。

金融円滑化にかかる基本的方針（概要）

- 1 新規のご融資・お借入条件の変更等のお申込みに対する、柔軟な対応
- 2 お客さまの経営相談等、経営改善に向けた取組みへの支援
- 3 新規のご融資・お借入条件の変更等のご相談・お申込みに対する適切かつ十分な説明
- 4 新規のご融資・お借入条件の変更等に関する苦情相談への公正・迅速・誠実な対応
- 5 当組合の金融円滑化管理に関する体制

（注）方針の全文については、平成22年1月22日に公表しております。

2 金融円滑化にかかる措置の状況を適切に把握するための体制の概要

当JAでは金融円滑化にかかる措置を適切に把握し対応するため、以下の体制を整備しております。

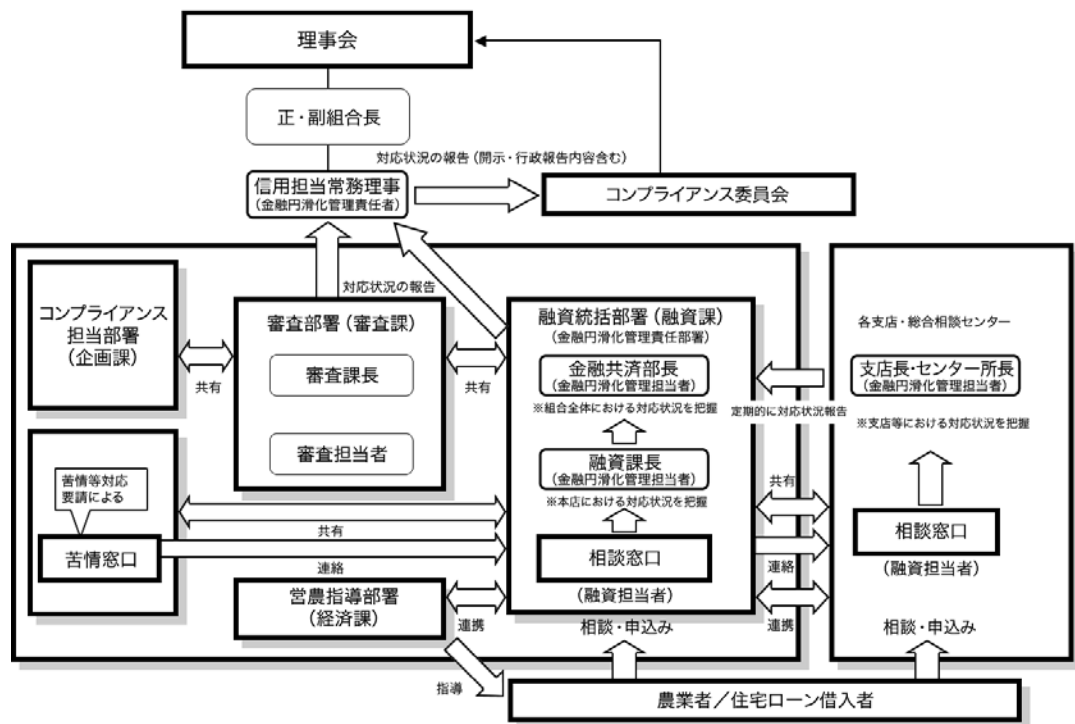
- （1）組合長以下、関係役員部長を構成員とする「コンプライアンス委員会」にて、当JAの金融円滑化にかかる対応を一元的に管理し、組織横断的に協議することとしております。また、協議内容については、定期的に理事会へ報告することとしております。
- （2）信用事業担当理事を「金融円滑化管理責任者」、金融共済部融資課を「金融円滑化管理責任部署」として、当JA全体の金融円滑化にかかる対応状況を把握することとしております。
- （3）各店舗に「金融円滑化管理担当者」を設置し、各店舗における金融円滑化にかかる対応状況を把握し、金融共済部融資課へ報告することとしております。
- （4）各店舗では、金融円滑化にかかる取引の実施状況について、記録を作成し、当該記録は5年間保存することとしております。

3 金融円滑化にかかる措置に関する苦情相談を適切に行うための体制の概要

- （1）お客さまからの、金融円滑化にかかるご相談の窓口を金融共済部融資課に設置しているほか、各店舗においても承っております。
- （2）お客さまからの、当JAの金融円滑化にかかる措置に対する苦情については、金融共済部融資課に受付窓口を設置しております。また、各店舗で苦情を受けた場合には、当JA所定の手続きに従って、速やかに金融共済部融資課に連絡し、金融共済部融資課と各店舗が連携のうえ、適切な対応を実施する体制を整備しております。

《対応状況の把握及び苦情・相談対応の体制の概要図》

中小企業者等金融円滑化対応にかかる全体の管理体制



- 4 金融円滑化にかかる措置をとった後において、当該措置にかかる中小企業者の事業についての改善又は再生のための支援を適切に行うための体制の概要
- (1) 条件変更を行った中小事業者の経営状況の継続的把握および経営改善指導を行う体制について
金融円滑化責任部署（金融共済部融資課）を中心に、お借り入れ条件の変更等を行ったお客さまの経営状況や経営改善計画の進捗状況を継続的に把握し、必要に応じて経営改善、又は再生のための助言等を行う等、お客さまへの支援について真摯に取り組めます。
 - (2) 条件変更を有無に関わらず金融機関としてのコンサルティング機能発揮について
農業者のお客さまに関しては、当JAの営農部門とも連携し、経営相談等行う体制を整備しております。
 - (3) (1) (2) の機能発揮のための研修等人材育成について
経営相談・経営改善・再生のための支援能力向上のため、当JA職員に対し、必要な研修、指導を行っております。